



JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA (martes, 26 de mayo de 2026)

Generado por Ana Correa el miércoles 27 de mayo de 2026

1. 5:30 PM - SESIÓN ABIERTA - SALA DE JUNTAS

La junta se inició a las 5:35 PM.

1.1 LISTA DE ASISTENCIA

Sr. Doug F. Criddle, Presidente
Sr. Seth R. Stemen, Vicepresidente
Sr. Chong Yang, Ed.D., Secretario
Sr. Frank J. Crawford, miembro
Sr. Gary J. Criddle, Miembro
Sr. Stephan Fuhrer, Miembro
Sr. Oliver Taylor, Miembro

Miembros presentes

Doug F. Criddle, Seth R. Stemen, Chong Yang, Ed.D., Oliver Taylor, Frank J. Crawford, Gary J. Criddle

Ausente

Stephan Fuhrer

También presente

Jordan Reeves, Gabriel Simon, Ed.D., Jennifer Passaglia, Bob Eckardt, Ashley Vette y miembros del público (aproximadamente 31 personas en persona y 15 espectadores simultáneos en la transmisión en vivo en su punto máximo).

Acción: 1.2 APROBACIÓN DE LA AGENDA

La Mesa Directiva aprobó la agenda de la junta tal como se presentó, o consideró cualquier cambio o adición propuesta.

Moción presentada por Seth R Stemen y secundada por Oliver Taylor.

Resolución final: La moción fue aprobada.

Sí: Frank J Crawford, Doug F Criddle, Gary J Criddle, Seth R Stemen, Oliver Taylor, Chong Yang

1.3 SESIÓN A PUERTA CERRADA - COMENTARIOS DEL PÚBLICO

No hubo comentarios del público.

2. SESIÓN A PUERTA CERRADA - SALA DE CONFERENCIAS 1

2.1 ASUNTOS RELACIONADOS CON LOS ESTUDIANTES (Sección 35146 del Código de Educación) (La Mesa Directiva escuchará los casos en sesión cerrada y volverá a sesión pública para tomar medidas).

2.2 CONFERENCIA CON NEGOCIADORES LABORALES (Sección 54957.6 del Código Gubernamental)

2.3 CONFERENCIA CON ASESOR LEGAL - LITIGIO PREVISTO (Exposición significativa a litigios de conformidad con el Gobierno) Sección 54956.9(d)(2) del código.)

2.4 CONFERENCIA CON ASESOR LEGAL - LITIGIO PENDIENTE

2.5 CONFERENCIA CON ASESOR LEGAL - LITIGIO EXISTENTE (Sección 54956.9(d)(1) del Código Gubernamental).

2.6 NOMBRAMIENTO/EMPLEO/EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO/DISCIPLINA/DESPEDIDO/RENUNCIA DE EMPLEADOS PÚBLICOS (Sección 54957 del Código Gubernamental)

3. REANUDAR LA SESIÓN A LAS 6:30 PM - JUNTA REGULAR

La Mesa Directiva reanudó la sesión pública aproximadamente a las 6:42 pm.

3.1 JURAMENTO DE LEALTAD Seth Stemen, Vicepresidente de la Junta Directiva.

4. ANUNCIOS DE LAS MEDIDAS ADOPTADAS EN SESIÓN A PUERTA CERRADA

2.1 ASUNTOS RELACIONADOS CON LOS ESTUDIANTES (Sección 35146 del Código de Educación) (La Mesa Directiva escuchará los casos en sesión cerrada y volverá a sesión pública para tomar medidas).

ACUERDO ESTIPULADO Y MODIFICACIÓN DE LA EXPULSIÓN

EH-25-26-43A

Moción presentada por Frank J Crawford, secundada por Chong Yang.

Resolución final: La moción fue aprobada.

Sí: Frank J Crawford, Doug F Criddle, Gary J Criddle, Seth R Stemen, Oliver Taylor, Chong Yang

CONTRATOS DE EXPULSIÓN SUSPENDIDOS

EH-25-26-59

Moción presentada por Frank J Crawford, secundada por Gary J Criddle.

Resolución final: La moción fue aprobada.

Sí: Frank J Crawford, Doug F Criddle, Gary J Criddle, Seth R Stemen, Oliver Taylor, Chong Yang

5. COMENTARIOS DE LOS MIEMBROS DE LA MESA DIRECTIVA

6. OPORTUNIDAD PARA QUE LAS ORGANIZACIONES DE EMPLEADOS SE DIRIJAN A LA MESA DIRECTIVA

- Angela Stegall, presidenta de MUTA, se dirigió a la Mesa Directiva.

7. COMENTARIOS DEL PÚBLICO

Milani Godinez (Topic: Ella Assistant Principal)

Elena Godinez (Topic: Ella Assistant Principal)

Vicente Cuevas (Topic: Ella Assistant Principal)

Jenny Furtado (Tema: Ella, Subdirectora)

Jack Yang (Tema: Subdirectora de Ella)

Angela Yang (Tema: Subdirectora de Ella)

Carol Finau (Tema: Subdirectora de Ella)

8. INFORME DEL SUPERINTENDENTE

- Actualizaciones presentadas a la Mesa Directiva por el superintendente Jordan Reeves.

9. PRESENTACIONES

[Información: 9.1 ACTUALIZACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE EDIFICIOS Y TERRENOS](#)

- Jennifer Passaglia, Superintendente Asistente de Servicios Empresariales, hizo la presentación ante la Mesa Directiva.

[Información: 9.2 PROGRAMA DE ASOCIACIÓN DE ESCUELAS COMUNITARIAS DE CALIFORNIA \(CCSPP\) ACTUALIZACIÓN DE LA SUBVENCIÓN](#)

- Lori Guy, Directora de Datos Estudiantiles y Mejora Estudiantil, y Hasia Delery, de First 5 Yuba County, hicieron una presentación ante la Mesa Directiva.

10. SUPERINTENDENTE

Acción: 10.1 APROBACIÓN DE LAS ACTAS DE LA JUNTA REGULAR DE LA MESA DIRECTIVA

La Mesa Directiva aprobó las actas de la junta regular de la Mesa Directiva del 12 de mayo de 2026.

Moción de Oliver Taylor, secundada por Seth R Stemen.

Resolución final: La moción fue aprobada.

Sí: Frank J Crawford, Doug F Criddle, Gary J Criddle, Seth R Stemen, Oliver Taylor, Chong Yang

Acción: 10.2 APROBACIÓN DE LOS PUNTOS DE LA AGENDA

La Mesa Directiva aprobó todos los puntos de la agenda, del 12.1 al 14.7.

Moción presentada por Frank J Crawford, secundada por Seth R Stemen.

Resolución final: La moción fue aprobada.

Sí: Frank J Crawford, Doug F Criddle, Gary J Criddle, Seth R Stemen, Oliver Taylor, Chong Yang

ORDEN DE LA AGENDA

11. CONSENTIMIENTO - SUPERINTENDENTE

Ninguno

12. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS

Acción (Consentimiento): 12.1 APROBAR EL ACUERDO CON JOHN PIMENTEL PARA SERVICIOS DE CONSULTORÍA EN LA ACADEMIA CHARTER DE ARTES DE MARYSVILLE (MCAA) PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27

Acción (Consentimiento): 12.2 APROBAR EL ACUERDO CON RICHARD VALENTINI PARA SERVICIOS DE CONSULTORÍA EN LA ACADEMIA CHARTER DE ARTES DE MARYSVILLE (MCAA) PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27

Acción (Consentimiento): 12.3 RATIFICAR Y ACEPTAR LA MINI SUBVENCIÓN DEL DISTRITO DE GESTIÓN DE LA CALIDAD DEL AIRE DE FEATHER RIVER PARA LA ESCUELA PRIMARIA ELLA PARA EL AÑO ESCOLAR 2025-26

Acción (Consentimiento): 12.4 RATIFICAR Y ACEPTAR LA SUBVENCIÓN Y EL ACUERDO DE COOPERACIÓN CON LA OFICINA EDUCACIÓN INDÍGENA (PROGRAMA JOHNSON O'MALLEY) PARA EL PROGRAMA DE EDUCACIÓN INDÍGENA PARA EL AÑO ESCOLAR 2025-26

Acción (Consentimiento): 12.5 APROBAR EL MEMORÁNDUM DE ENTENDIMIENTO (MOU) CON EL PROGRAMA REGIONAL DE FORMACIÓN OCUPACIONAL DE LOS TRES CONDADOS (ROP)/SUPERINTENDENTE DE ESCUELAS DEL CONDADO DE SUTTER (SCSOS) PARA LAS VÍAS DE EDUCACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL (CTE) PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27.

Acción (Consentimiento): 12.6 APROBAR LOS ACUERDOS CON LEXIA LEARNING SYSTEMS LLC PARA EL DESARROLLO PROFESIONAL PARA EL AÑO ESCOLAR 2025-26 Y 2026-27

Acción (Consentimiento): 12.7 APROBAR EL ACUERDO CON GREENFIELD LEARNING PARA EL DESARROLLO PROFESIONAL PARA EL AÑO ESCOLAR 2025-26

Acción (Consentimiento): 12.8 APROBAR EL ACUERDO CON LOVING GUIDANCE, LLC PARA EL ENTRENAMIENTO EN DISCIPLINA CONSCIENTE PARA EL PERSONAL DE DESARROLLO INFANTIL PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27

Acción (Consentimiento): 12.9 APROBAR EL ACUERDO CON SUBJECT TECHNOLOGIES, INC. PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27

Acción (Consentimiento): 12.10 APROBAR EL ACUERDO CON TEACHING STRATEGIES, LLC PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27

Acción (Consentimiento): 12.11 RATIFICAR EL CONTRATO MARCO Y EL ACUERDO DE SERVICIO INDIVIDUAL CON CAPITOL ACADEMY PARA EL AÑO ESCOLAR 2025-26

Acción (Consentimiento): 12.12 APROBAR EL ACUERDO CON MODERN TEACHER NETWORK PARA LA ESCUELA PRIMARIA DOBBINS PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27

Acción (Consentimiento): 12.13 APROBAR EL ACUERDO CON TURNITIN, LLC PARA LA ESCUELA PREPARATORIA LINDHURST PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27

Acción (Consentimiento): 12.14 APROBAR LA EXCURSIÓN DE MÁS DE UNA NOCHE Y FUERA DEL ESTADO PARA EL EQUIPO DE BALONCESTO MASCULINO DE LA ESCUELA PREPARATORIA MARYSVILLE PARA ASISTIR AL TORNEO INVITACIONAL DE ROGUE VALLEY, MEDFORD, OR, PARA EL AÑO ESCOLAR 2025-26

Acción (Consentimiento): 12.15 APROBAR EL ACUERDO CON LA CIUDAD DE MARYSVILLE Y LA OFICINA DE EDUCACIÓN DEL CONDADO DE YUBA PARA UN OFICIAL DE SEGURIDAD ESCOLAR PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27

Acción (Consentimiento): 12.16 APROBAR EL ACUERDO CON SCHOOL STATUS ATTEND (SSA) PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27

13. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS DE PERSONAL

Acción (Consentimiento): 13.1 EMPLEO CERTIFICADO

Acción (Consentimiento): 13.2 RENUNCIAS CERTIFICADAS

Acción (Consentimiento): 13.3 JUBILACIONES CERTIFICADAS

Acción (Consentimiento): 13.4 EMPLEO CLASIFICADO

Acción (Consentimiento): 13.5 RENUNCIA DE PERSONAL CLASIFICADO

Acción (Consentimiento): 13.6 JUBILACIÓN DE PERSONAL CLASIFICADO

Acción (Consentimiento): 13.7 DIVULGACIÓN CLASIFICADA

Acción (Consentimiento): 13.8 POSICIONES DE TEMPORADA: ATLETISMO

Acción (Consentimiento): 13.9 INFORME TRIMESTRAL SOBRE LAS QUEJAS UNIFORMES DE WILLIAMS

Acción (Consentimiento): 13.10 RATIFICAR EL MEMORÁNDUM DE ENTENDIMIENTO (MOU) ENTRE EL DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO CONJUNTO DE MARYSVILLE (MJUSD) Y LA ESCUELA GLOBAL DE EDUCACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE MASSACHUSETTS

14. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS NEGOCIOS

Acción (Consentimiento): 14.1 APROBAR EL ACUERDO CON ADVANCED IPM PARA SERVICIOS DE CONTROL DE PLAGAS EN TODO EL DISTRITO PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27.

Acción (Consentimiento): 14.2 APROBAR LA AUTORIZACIÓN DEL PROYECTO CON SYNTHESIS PARTNERS, LLC PARA EL PROYECTO DE REUBICACIÓN E INSTALACIÓN DEL MARCADOR DE LA ESCUELA PREPARATORIA LINDHURST PARA EL AÑO ESCOLAR 2025-26.

Acción (Consentimiento): 14.3 APROBAR EL ACUERDO CON LA OFICINA DE EDUCACIÓN DEL CONDADO DE SAN DIEGO PARA UTILIZAR SUS SERVICIOS DE SIMULACIÓN DE PHISHING RED HERRING PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27

Acción (Consentimiento): 14.4 APROBAR EL ACUERDO CON GAGGLE.NET, INC. PARA LOS SERVICIOS DE ARCHIVO DE CORREO ELECTRÓNICO PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-2027

Acción (Consentimiento): 14.5 RATIFICAR Y ACEPTAR LA SUBVENCIÓN PARA INFRAESTRUCTURA DE COCINA Y ENTRENAMIENTO PARA EL AÑO ESCOLAR 2025-26

Acción (Consentimiento): 14.6 RATIFICAR EL ACUERDO CON LA OFICINA DE EDUCACIÓN DEL CONDADO DE SAN DIEGO PARA UTILIZAR SUS SERVICIOS DE SIMULACIÓN DE PHISHING RED HERRING DURANTE EL PERIODO DEL 10 DE MARZO DE 2026 AL 30 DE JUNIO DE 2026.

Acción (Consentimiento): 14.7 DONACIONES AL DISTRITO

FIN DE LA AGENDA

15. NUEVOS ASUNTOS - MIEMBROS DE LA MESA DIRECTIVA

Acción: 15.1 RESOLUCIÓN COMBINADA 2025-26/35 DE LA MESA DIRECTIVA DEL DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO CONJUNTO DE MARYSVILLE ORDEN DEL DISTRITO PARA LAS ELECCIONES BIENALES, ESPECIFICANDO EL NÚMERO DE PALABRAS PARA LAS DECLARACIONES DE LOS CANDIDATOS, SOLICITAR LA CONSOLIDACIÓN DE LAS ELECCIONES Y DETERMINAR EL MÉTODO DE RESOLUCIÓN DE LOS EMPATES.

Jordan Reeves, superintendente, leyó la resolución ante la Mesa Directiva.

La Mesa Directiva aprobó y adoptó la Resolución Combinada 2025-26/35 de la Mesa Directiva del Distrito Escolar Unificado Conjunto de Marysville, que ordena elecciones bienales, especifica el número de palabras para las declaraciones de los candidatos, solicita la consolidación de las elecciones y determina el método para resolver los empates.

Moción de Oliver Taylor, secundada por Frank J Crawford.

Resolución final: La moción fue aprobada.

Sí: Frank J Crawford, Doug F Criddle, Gary J Criddle, Seth R Stemen, Oliver Taylor, Chong Yang

16. NUEVOS ASUNTOS - SUPERINTENDENTE

Ninguno

17. NUEVOS ASUNTOS - SERVICIOS EDUCATIVOS

Acción: 17.1 INICIAR EL PERÍODO DE REVISIÓN PÚBLICA Y CONSIDERAR LA ADOPCIÓN DEL NUEVO PROGRAMA DE MATEMÁTICAS DE K-8 PLAN DE ESTUDIOS PARA SU IMPLEMENTACIÓN EN EL AÑO ESCOLAR 2026-27

Bob Eckardt, Superintendente Asistente de Servicios Educativos, y Lori Guy, directora de Datos Estudiantiles y Mejora Estudiantil, hicieron su presentación ante la Mesa Directiva.

La junta aprobó iniciar el período de revisión pública y considerar la adopción del nuevo plan de estudios de matemáticas para los grados K-8 para su implementación en el año escolar 2026-27.

Moción presentada por Gary J Criddle, secundada por Frank J Crawford.

Resolución final: La moción fue aprobada.

Sí: Frank J Crawford, Doug F Criddle, Gary J Criddle, Seth R Stemen, Oliver Taylor, Chong Yang

18. NUEVOS ASUNTOS - SERVICIOS DE PERSONAL

Ninguno

19. NUEVOS ASUNTOS - SERVICIOS NEGOCIOS

Ninguno

20. LA SESIÓN A PUERTA CERRADA SE CONTINUARÁ SI ES NECESARIO.

21. APLAZAMIENTO

El presidente de la Mesa Directiva, Doug Criddle, aplazó la sesión a las 7:47 pm.

Secretaria de actas: Ana Luisa Correa

Las actas se aprobarán en la próxima junta regular de la Mesa Directiva, el 9 de junio de 2026.

a/c